

# SZCZEGÓŁOWY PROGRAM SZKOLENIA OKRESOWEGO

## pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby

### w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy  
z dnia 27 lipca 2004 r.  
w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy  
(Dz.U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.)

**e-book**



ODDK Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k.  
Gdańsk 2023

## Spis treści

Ramowy program szkolenia okresowego pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby . . . . .	5
1. Cel szkolenia . . . . .	6
2. Uczestnicy szkolenia . . . . .	7
3. Czas trwania szkolenia . . . . .	7
4. Sposób organizacji szkolenia . . . . .	7
5. Sprawdzenie wiadomości (egzamin) . . . . .	8
Szczegółowy program szkolenia okresowego pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby . . . . .	9
Ogólne wskazówki metodyczne dla prowadzących zajęcia . . . . .	16
Konspekt do szczegółowego programu szkolenia okresowego pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy . . . . .	17
1. Wybrane regulacje prawne z zakresu prawa pracy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, z omówieniem źródeł prawa międzynarodowego (dyrektyw WE, konwencji MOP) . . . . .	17
2. Problemy ergonomii w kształtowaniu warunków pracy. . . . .	23
3. Metody identyfikacji, analizy i oceny zagrożeń oraz oceny ryzyka związanego z tymi zagrożeniami. . . . .	25
4. Metody likwidacji lub ograniczenia oddziaływania na pracowników czynników szkodliwych dla zdrowia, uciążliwych i niebezpiecznych występujących w procesach pracy . . . . .	29
5. Nowoczesne rozwiązania techniczno-organizacyjne wpływające na poprawę bezpieczeństwa i higieny pracy . . . . .	33
6. Ustalanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (z uwzględnieniem programów komputerowych) . . . . .	35
7. Analiza przyczyn wybranych wypadków przy pracy i związana z nimi profilaktyka. . . . .	37
8. Nowoczesne metody pracy służby bezpieczeństwa i higieny pracy . . . . .	38
9. Nowoczesne metody szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy . . . . .	40
10. Zasady postępowania w razie wypadku w czasie pracy i w sytuacjach zagrożeń (np. pożaru, awarii), w tym zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku . . . . .	41
11. Problemy ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska naturalnego . . . . .	44
12. Zagadnienia wymagające powtórzenia lub uzupełnienia . . . . .	45
Przepisy prawne . . . . .	46
Literatura . . . . .	53

**PUBLIKACJE POWIĄZANE TEMATYCZNIE**