

# SZCZEGÓŁOWY PROGRAM SZKOLENIA OKRESOWEGO

## pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby

### w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy  
z dnia 27 lipca 2004 r.  
w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy  
(t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1327)

**e-book**



ODDK Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k.  
Gdańsk 2025

© Copyright by ODDK Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k.

 Gdańsk 2025

**UWAGA: e-book jest zabezpieczony programem umożliwiającym Wydawnictwu ODDK identyfikację powiązania pliku i jego właściciela.**  
Kopiowanie na dowolnych nośnikach, przedruk, rozpowszechnianie całości lub fragmentów bez pisemnej zgody Wydawcy – ODDK Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. – jest zabronione i zagrożone karą pozbawienia wolności do lat 5.

**ISBN 978-83-8253-059-9**

wersja 1.8.1



ODDK Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k.  
80-317 Gdańsk-Oliwa, ul. Obrońców Westerplatte 32A  
tel.: 58 554 29 17, e-mail: [oddk@oddk.pl](mailto:oddk@oddk.pl), BDO 000035465  
[www.oddk.pl](http://www.oddk.pl)

## Spis treści

Ramowy program szkolenia okresowego pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby . . . . .	5
1. Cel szkolenia . . . . .	6
2. Uczestnicy szkolenia . . . . .	7
3. Czas trwania szkolenia . . . . .	7
4. Sposób organizacji szkolenia . . . . .	7
5. Sprawdzenie wiadomości (egzamin) . . . . .	8
Szczegółowy program szkolenia okresowego pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby . . . . .	9
Ogólne wskazówki metodyczne dla prowadzących zajęcia . . . . .	16
Konspekt do szczegółowego programu szkolenia okresowego pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy . . . . .	17
1. Wybrane regulacje prawne z zakresu prawa pracy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, z omówieniem źródeł prawa międzynarodowego (dyrektyw WE, konwencji MOP) . . . . .	17
2. Problemy ergonomii w kształtowaniu warunków pracy. . . . .	23
3. Metody identyfikacji, analizy i oceny zagrożeń oraz oceny ryzyka związanego z tymi zagrożeniami. . . . .	25
4. Metody likwidacji lub ograniczenia oddziaływania na pracowników czynników szkodliwych dla zdrowia, uciążliwych i niebezpiecznych występujących w procesach pracy . . . . .	29
5. Nowoczesne rozwiązania techniczno-organizacyjne wpływające na poprawę bezpieczeństwa i higieny pracy . . . . .	33
6. Ustalanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (z uwzględnieniem programów komputerowych) . . . . .	35
7. Analiza przyczyn wybranych wypadków przy pracy i związana z nimi profilaktyka. . . . .	37
8. Nowoczesne metody pracy służby bezpieczeństwa i higieny pracy . . . . .	38
9. Nowoczesne metody szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy . . . . .	40
10. Zasady postępowania w razie wypadku w czasie pracy i w sytuacjach zagrożeń (np. pożaru, awarii), w tym zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku . . . . .	41
11. Problemy ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska naturalnego . . . . .	44
12. Zagadnienia wymagające powtórzenia lub uzupełnienia . . . . .	45
Przepisy prawne . . . . .	46
Literatura . . . . .	53

**PUBLIKACJE POWIĄZANE TEMATYCZNIE**