



Ewidencja szkolenia wstępnego z zakresu bhp - instruktaż stanowiskowy

Na podstawie rozporządzenia MGiP z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.) Odbycie przez pracownika instruktażu stanowiskowego powinno być potwierdzone przez pracownika na piśmie oraz odnotowane w jego aktach osobowych. Ewidencja pozwala na wpisanie szczegółowego programu instruktażu dla każdego stanowiska, rejestruje wszystkie przeprowadzone szkolenia stanowiskowe, a także podpisy pracowników potwierdzające ukończenie szkolenia. Proponowana ewidencja jest wygodną formą kontrolowania przebiegu szkoleń zatrudnionych pracowników oraz szybkiego stwierdzenia i udokumentowania w razie np. kontroli zewnętrznej, czy dany pracownik odbył wstępne szkolenie w odpowiednim terminie.

SYMBOL: BD056, STRON: 32, FORMAT: A4 poziomy, WYDANIE: aktualne,

CENA: 45,00 zł + 23% VAT (brutto: 55,35 zł)



Ewidencja szkolenia wstępnego z zakresu bhp - instruktaż ogólny

Na podstawie rozporządzenia MGiP z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.) Odbycie przez pracownika instruktażu ogólnego powinno być potwierdzone przez pracownika na piśmie oraz odnotowane w jego aktach osobowych. Ewidencja szkolenia wstępnego pozwala na rejestrowanie odbytych szkoleń wszystkich pracowników. Jest w niej miejsce na zapis programu szczegółowego, lista imienna przeszkolonych pracowników wraz z ich podpisami, potwierdzającymi odbycie szkolenia. Proponowana ewidencja jest wygodną formą kontrolowania przebiegu szkoleń zatrudnionych pracowników oraz szybkiego stwierdzenia i udokumentowania w razie np. kontroli zewnętrznej, czy dany pracownik odbył wstępne szkolenie ...

SYMBOL: BD1011, STRON: 32, FORMAT: A4 poziomy, WYDANIE: aktualne,

CENA: 45,00 zł + 23% VAT (brutto: 55,35 zł)